



PLAN ANUAL 03/04

CAMPO A: IDENTIDAD Y METAS DEL GRUPO

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
Hay un proyecto educ. que necesita ser revisado y ampliado	REVISAR Y AMPLIAR EL PEG	<ul style="list-style-type: none"> - Cambiar análisis de la realidad. - Actualizar organigrama - Recoger opiniones de los miembros del grupo mediante debates, activ., sobre los valores y filosofía de grupo - Redactar documento 	<ul style="list-style-type: none"> - CHUS - RESPONS. PEDAGÓGICO - RESPONS. PEDAGÓGICO 	<ul style="list-style-type: none"> - Informáticos. - Kraales. - Unidades. - Padres - Colaboradores - Proyecto anterior - Otros proyectos 	SEGUNDO TRIMESTRE
Presencia en el barrio: incidir	IMPLICARNOS EN LA DINÁMICA DEL BARRIO, DESDE	<ul style="list-style-type: none"> - Informarnos del calendario de actividades y fiestas del barrio. 	<ul style="list-style-type: none"> - RELACIONES EXTERIORES - COMISIÓN 25 ANIV. 	<ul style="list-style-type: none"> - Comité de padres - Róvers - Elena Aranda 	1ER TRIMESTRE 1ER TRIM.

<p>Necesidad de afianzar y dar a conocer nuestro "taranna"</p>	<p>LA CALLE Y LA GENTE</p> <p>ELABORAR UN "DOCUMENTO DE LA SIEMBRA"</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proyecto Camerún. - Actividad en la calle. - Hacer el documento 	<p>- KRAALES</p>		<p>ANUAL</p> <p>1ER TRIMESTRE</p>
--	---	---	------------------	--	--------------------------------------

CAMPO B: ESTRUCTURAS ORGANIZATIVAS Y FUNCIONALES

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
Falta protocolo de secret., tesorería, coordinación y reglamento interno	ELABORAR EL REGL. INTERNO	<ul style="list-style-type: none"> - Protocolos de : - secretaría - tesorería - coordinación - comité de padres - consejo de grupo - Elaborar reglamento interno 	<ul style="list-style-type: none"> - MIRIAM - CHUS - SONIA - REBECA - ONOFRE - COORDINACIÓN 	Documentación	11 octubre (si no no empieza el grupo)
Falta consolidar el comité de padres.	CONSOLIDAR EL COMITÉ DE PADRES	<ul style="list-style-type: none"> - Integrarlos en la programación del 25 aniversario 		Scouter de padres	- ANUAL
Necesidad de un referente (scouter)	TENER REFERENTES EN CADA UNIDAD FORMADOS PARA		- COORDINACIÓN	- Material	- ANUAL

Kraales cambiantes y falta de formación	DESARROLLAR SU TAREA	<ul style="list-style-type: none"> - El compromiso del scouter - Participar en cursos de formación 	RESP. PEDAGÓGICO	pedagógico de grupo, asde, aec.... - Cursos - Antiguos scouters	
Censo del grupo incrementando pero bajo	AMPLIAR EL CENSO DE GRUPO	<ul style="list-style-type: none"> - Posibilidad de crear la unidad de adultos: responsable y sondeo padres. - Buscar niños mediante actividades en el exterior. - Imagen y publicidad. 	COORDINACIÓN	- Rebeca y Jaime - Asamblea de padres.	OCTUBRE
			KRAALES		ANUAL
			- ONO		ANUAL

CAMPO C: PROGRAMA EDUCATIVO

ANÁL.	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
-------	----------	--------	-------------	----------	------------

REALIDAD					
Necesidad de organización en este campo	CREAR EL PROGRAMA EDUCATIVO DE GRUPO	<ul style="list-style-type: none"> - Objetivos trimestrales de unidad. - Elaborar los objetivos educativos - Revisar el documento - Aprobar el documento 	<ul style="list-style-type: none"> - RESP. PEDAGOGICO - KRAALES - RESP. PEDAG. - CdG 	- Documentos varios.	ANUAL
Necesidad de unificar y asentar la metodología en las unidades	UNIFICAR Y ASENTAR LA METODOLOGÍA DE LAS UNIDADES	<ul style="list-style-type: none"> - Documento de la metodología en cada unidad. - Propuesta de guión 	<ul style="list-style-type: none"> - Kraales. - Resp. Pedag. 	- Memoria Histórica Antiguos scouters.	ANUAL
Necesidad de espacio o reunión para la pedagogía en el grupo	CUBRIR LAS NECESIDADES PEDAGÓGICAS DEL GRUPO	<ul style="list-style-type: none"> - Crear la comisión pedagógica - Protocolo de la comisión - Elaboración del 	- Respo. Pedag. Y kraales	- Documentación y archivo	OCTUBRE NOVIEMBRE ANUAL

		documento			
--	--	-----------	--	--	--

CAMPO D: TRABAJANDO CON LA UNIDAD

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
---------------------------	-----------------	---------------	--------------------	-----------------	-------------------

Falta trabajar el escultismo en la naturaleza	POTENCIAR EL ESCULTISMO EN LA NATURALEZA REALIZAR CAMPAMENTOS DE SEMANA SANTA POR UNIDADES	- Planificación anual de las unidades. - Protocolo de excursiones. - Cumplir el protocolo - Planificación. - Anem de campamentos un mes antes.	- KRAALES. - ONO - KRAALES. - KRAALES Y COORDINACIÓN	- La ley - Anem de campaments	- OCTUBRE - OCTUBRE ANUAL -13 DE MARZO - 2DO TRIMESTRE
ADJUNTAR	LA	PLANIFICACIÓN	ANUAL DE	CADA	SECCIÓN

CAMPO E: ACTIVIDADES DE GRUPO

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
Hacemos 25	ADJUNTAR	LA PROGRAMACIÓN DE	LA COMISIÓN	DEL 25	ANIVERSARIO

años!!!					
---------	--	--	--	--	--

CAMPO F: RECURSOS HUMANOS

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
Titulación insuficiente	OBTENER LA TITULACIÓN MÍNIMA	- Realizar los pasos necesarios para adquirir la titulación	- COORDINACIÓN	- Asociación - Escola	1/2 TRIM.

Cargos vacantes	CUBRIR LA VACANTE EN SECRETARÍA	- Escola d'Hivern	COORDINACIÓN		6-8 DIC.
Falta política RRHH	CREAR UNA POLÍTICA DE RRHH Y PONERLA EN PRÁCTICA	- Buscar RRHH	COORDINACIÓN	Contactos (internet, boca a boca...)	1ER TRIM.
		- Crear estrategia RRHH	COORDINACIÓN		ANUAL

CAMPO G: RECURSOS MATERIALES Y SU ORGANIZACIÓN

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
Sala 7	MANTENER EL	- Orden y limpieza	-INTENDENTE Y	Mano de obra,	OCTUBRE

Locales	ORDEN Y LIMPIEZA	- Cumplir las normas	MATERIAL	Almacén bonilla	ANUAL
	BUSCAR UN NUEVO LOCAL PARA LA SIGUIENTE RONDA SOLAR	- Crear Ítems de búsqueda - Crear comisión inmobiliaria	- CDG - COORDINACIÓN	Instituciones Colegios Bancos Inmobiliarias	OCTUBRE ANUAL
Política RRMM	CREAR UN PROTOCOLO DE RRMM	- Elaborar documento - Concienciar al grupo - Incluirlo en el PAS	- INTEN. MATERIAL - CDG - KRAALES		OCUTBRE ANUAL OCTUBRE
		CONSEGUIR UNA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y ORDENADA	- Asumir el cargo como responsabilidad grupal - Archivo - Pers. Jurídica propia - Secretaria cotidiana	- COORDINACIÓN - COORDINACIÓN - CDG	Antiguos secretarios CdG OCTUBRE OCTUBRE ANUAL
Secretaria					1ER TRIMS.

--	--	--	--	--	--

CAMPO H: RELACIONES EXTERNAS

ANÁL. REALIDAD	OBJETIVO	TAREAS	RESPONSABLE	RECURSOS	CALENDARIO
Asociación	ESTABLECER UNA LÍNEA COMÚN ANTE LA ASOCACIÓN	- Reunión Sobre el tema	-CDG		NOVIEMBRE
Política exterior	CREAR UNA POLÍTICA DE EXTERIORES	- Crear la estrategia	- RESP. EXTERIORES	- Cdg y coordinación	NOVIEMBRE